

รายงานการประชุม วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพอประมาณ อาคารค่านรภัษ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ผู้มาประชุม

๑. นายวิโรจน์	ทองเรือง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
๒. นายชนนยุช	หรรบรรพ์	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
๓. นายรังสรรค์	ทบวอ	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
๔. นางพิมพ์ญา	ชนะอัยยรัชต์	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
๕. นางวาสนา	นวลศรี	ตำแหน่ง ครู คศ. ๓
๖. นางจิตรา	จิตติวิวัฒนา	ตำแหน่ง ครู คศ. ๓
๗. นางจิราภรณ์	งามชื่น	ตำแหน่ง ครู คศ. ๓
๘. นายสุริกานต์	เปี่ยมไพบูลย์	ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๙. นายอนุชา	ชื่นจิตรชม	ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๑๐. นายวัชรพงษ์	เวศสุวรรณ	ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๑๑. นางสาวนิชา	แสงรัตน์วงศ์	ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๑๒. นางกัลยา	บุญทันแสน	ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๑๓. นายสันต์	สัมฤทธิ์รินทร์	ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๑๔. นายสุริกานต์	เปี่ยมไพบูลย์	ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๑๕. นางพนิดา	บุญจงนุเคราะห์กุล	ตำแหน่ง ครู คศ. ๑
๑๖. นางสาวกชพรรณ	สังข์น้อย	ตำแหน่ง ครู คศ. ๑
๑๗. นายจ่าง	บริบูรณ์	ตำแหน่ง ครู คศ. ๑
๑๘. นายณัฐพงศ์	จันทร์รุ่ง	ตำแหน่ง ครู คศ. ๑
๑๙. นางสาวสุภาคินี	พลอยสมบุรณ์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๒๐. ว่าที่ ร.ต. บุญส่ง	นิเวศสรรค์	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๑. นางแพรวพรรณ	กิตติกุล	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๒. นายธนภุต	สุวรรณกัญญา	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๓. นายสวัสดิ์	จันทร์ราช	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๔. นายลือเดช	บุญโยดม	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๕. นายจรัส	พิมพ์ชาติ	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๖. นายเชษฐา	ตากกระโทก	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๗. นางสาวขวัญเรือน	นันทแสง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๘. นางสาวอรรณ	ชู่ชะ	ตำแหน่ง พนักงานราชการ
๒๙. นายธนะศักดิ์	อาคมศิลป์	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๐. นายผดุงศักดิ์	บุญยืน	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

/๓๑.นายสุริยะ...

๓๑. นายสุริยะ	นันท์สุมาลย์	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๒. นายจตุรง	บุญตา	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๓. นายกัณธรังค์	แรงจบ	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๔. นางสาวรุ่งอุบล	แดนโคตรผม	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๕. นางสาวกชพรรณ	หลักหนองบัว	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๖. นายสุชิตกุล	นามลัย	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๗. นายขวลิต	ผลยลาภ	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๘. นางสาวพิชญา	พรหมเอาะ	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๓๙. นายรัฐพงษ์	ตลาดขวัญ	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๐. นายกิตติศักดิ์	แสงสุข	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๑. นายสุวิจักขณ์	จันทร์สำราญ	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๒. นางสาวอังคณากร	พลพา	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๓. นายเกียรติศักดิ์	จันทภาส	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๔. นางสาวจารุมาศ	ยะบุญมี	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๕. นางสาวสิริยากร	สุภาผล	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๖. นางสาวเพชรไพลิน	มานา	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๗. นางสาวพชร	ชัยถาวร	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๘. นายพงศกร	นาชัยตุลย์	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๔๙. นางสาวปวีณา	ชะเดื่องรัมย์	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๕๐. นายฉกาจชัย	ไชยพิมพ์	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๕๑. นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบูลย์	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๕๒. นางสาวสายรักษ์	บุญพร้อม	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๕๓. นายเรืองฤทธิ์	จันทร์รักษา	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๕๔. นายพรชัย	ไพล่สูงเหลื่อม	ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
๕๕. นายอัสนี	บุญจงนุเคราะห์กุล	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๕๖. นางสาวนวลละออ	ประยงค์โต	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๕๗. นางทิพวรรณ	ยามรัมย์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๕๘. นางสาววิลาสินี	แสงงาม	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๕๙. ว่าที่ ร.ต. อาคม	สิงงาม	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๐. นางสาวสุนิรัตน์	ทองด้วง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๑. นางสาวสุกัญญา	ยะบุญมี	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๒. นางสาวปรียาพร	มณีแสง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๓. นางสาวสุนันท์	พลพวก	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๔. นางสาวธิดิมา	ชิดโคกสูง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๕. นางสาวสาวิตรี	ทรัพย์มาก	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๖. นางสาวสุภาวิตา	แก่นอินทร์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๗. นางสาวอรนุช	ศักดิ์ศรีเท่า	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖๘. นางสาวจันจิรา	เสนากลาง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

/นางสาวจันจิรา...

๖๙. นายก่อเกียรติ	บุญประสิทธิ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๗๐. นายอรรษา	รัตนวงศ์สวัสดิ์	ตำแหน่ง พนักงานขับรถ
๗๑. นายนิยม	ลาภมาก	ตำแหน่ง พนักงานขับรถ
๗๒. นายบุญแก้ว	สายสาธิต	ตำแหน่ง นักการภารโรง
๗๓. นายสมพงษ์	แสงงาม	ตำแหน่ง นักการภารโรง
๗๔. นายชน	สิบล้อม	ตำแหน่ง นักการภารโรง
๗๕. นายสมพร	เดือนแหรล้อม	ตำแหน่ง นักการภารโรง
๗๖. นายทองดี	ผลบุญ	ตำแหน่ง นักการภารโรง
๗๗. นายไพศาล	ศรีทอง	ตำแหน่ง นักการภารโรง
๗๘. นายบุญแก้ว	สายสาธิต	ตำแหน่ง นักการภารโรง
๗๙. นางหัด	แสงงาม	ตำแหน่ง แม่บ้าน
๘๐. นางดาหวัน	นิลฉวี	ตำแหน่ง แม่บ้าน
๘๑. นายบุญเสาร์	สืบเพ็ง	ตำแหน่ง ยามรักษาการณ์
๘๒. นายบุญล้อม	หอมหวาน	ตำแหน่ง ยามรักษาการณ์
๘๓. นายสิทธิกร	จิตรณรงค์	ตำแหน่ง ยามรักษาการณ์
๘๔. นางสาวนันทน์ภัส	ยอรัณย์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เลขานุการ
๘๕. นายนันทภพ	วงศาสนธิ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ผู้ช่วยเลขานุการ

## เริ่มการประชุม ๑๖.๓๐ น.

### ก่อนการประชุม

#### ๑. สวดมนต์ไหว้พระก่อนเริ่มการประชุม

#### ๒. นำเสนอพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อน้อมนำสร้างจิตสำนึกและปฏิบัติโดยเน้นความพอเพียง

“งานทุกอย่างมีบุคคลซึ่งมีชีวิตจิตใจ มีความนึกคิดเป็นผู้กระทำ ถ้าผู้ทำมีจิตใจไม่พร้อมจะทำงาน เช่น ไม่ศรัทธาในงาน ไม่สนใจผูกพันกับงาน ผลงานที่ทำก็ย่อมบกพร่อง ไม่คงที่ ต่อเมื่อผู้ปฏิบัติมีศรัทธา เข้าใจซึ่งถึงประโยชน์ของงาน พร้อมใจและพอใจที่จะขวนขวายปฏิบัติงานโดยเต็มกำลังความสามารถ งานจึงจะดำเนินไปได้โดยราบรื่น และบรรลุผลตามที่มุ่งหมาย” (พระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๓๖)

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ อวยพรและมอบของขวัญวันเกิด สำหรับผู้ที่เกิดในเดือนพฤษภาคม จำนวน ๖ คน
- ๑.๒ แสดงความยินดีรับขวัญคลอดบุตร
- ๑.๓ แนะนำสมาชิกใหม่

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันพุธ ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
(มีไฟล์แนบ)

- มติ ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณา

๔.๑ เรื่องจากผู้อำนวยการ

๔.๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวดที่ ๖ ว่าด้วยเรื่องวินัยและการรักษาวินัย (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๒ ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๓ พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ (มีไฟล์แนบ)

- มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา พ.ศ.๒๕๕๕ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่างานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไข ๒-๔ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๗ สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครู และเจ้าหน้าที่ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๘ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อพฤติกรรมการสอนของครู ๒/๒๕๖๕ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๙ ผลการรับสมัคร นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๑๐ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในสถานศึกษา การลา การอยู่เเวร การปฏิบัติหน้าที่ และการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ การไม่ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา การทอดทิ้งหน้าที่ การละทิ้งหน้าที่ การยืมเงิน การรายงาน การเล่นการพนัน กรณีขู่สาว การดื่มสุรา การสูบบุหรี่ การสิ่งเสพติดอื่นๆ การลงโทษนักเรียน นักศึกษา และอื่นๆ

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๑๑ การดูแล นักเรียน นักศึกษา ฝึกงานในสถานศึกษา ๑/๒๕๖๖

/- มติ ที่ประชุมรับทราบ...

- มติที่ประชุมรับทราบ ประธานแจ้งให้คุณครูดูแล มอบหมายงานนักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกการลงทำงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับวิชา

๔.๑.๑๒ รายงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ ประธานแจ้งให้เตรียมความพร้อมต่างๆ มีปรับเอกสารระยะสั้น และเร่งรัดโครงการพระราชดำริฯ

๔.๑.๑๓ ระเบียบกระทรวงศึกษาว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ปี ๒๕๔๘ (มีไฟล์แนบ)

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๑๔ การจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

- มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๒ เรื่องจากฝ่ายบริหารทรัพยากร (ไม่เกิน ๓๐ นาที)

๔.๒.๑ งานบุคลากร

๔.๒.๑.๑ การเล่นการพนัน และการดื่มสุราในสถานศึกษา/สถานที่ราชการ

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๒ งานอาคารและสถานที่

๔.๒.๒.๑ การอยู่เวร-ยาม

- มติที่ประชุมรับทราบ รองฝ่ายบริหารทรัพยากรแจ้งให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ไม่ทิ้งเวร-ยาม ของตนเอง

๔.๒.๒.๒ การประหยัดพลังงาน

- มติที่ประชุมรับทราบ รองฝ่ายบริหารทรัพยากรแจ้งให้บุคลากรช่วยกันดูแล และขอความร่วมมือเปิด-ปิด แอร์ตามเวลา และช่วยกันประหยัดพลังงานไฟฟ้า

๔.๒.๒.๓ ห้องน้ำของนักเรียน

- มติที่ประชุมรับทราบ รองฝ่ายบริหารทรัพยากรแจ้งให้งานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เรื่องห้องน้ำนักเรียน นักศึกษา เนื่องจากไม่มีห้องน้ำที่อาคาร ๑๐ และดำเนินการซ่อมแซมห้องน้ำนักเรียน นักศึกษาที่ โดมอเนกประสงค์

๔.๒.๓ งานการเงิน

๔.๒.๓.๑ ระเบียบการยืมเงิน-ขอใช้เงินยืม ไปราชการ/โครงการต่างๆ

- มติที่ประชุมรับทราบ หัวหน้างานการเงินแจ้งขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบงานการเงิน ว่าด้วยกระทรวงการคลัง

## ๔.๓ เรื่องจากฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา (ไม่เกิน ๓๐ นาที)

๔.๓.๑ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วันวิสาขบูชา วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
- โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
- โครงการกิจกรรมไหว้ครู
- มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๓.๒ งานปกครอง

- ขอความร่วมมือแผนกวิชาควบคุม ดูแลให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกายตามระเบียบของสถานศึกษา และเฝ้าระวังเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทของนักเรียน นักศึกษา
- ขอความร่วมมือแผนกวิชา และฝ่ายต่างๆ งดให้บริการนักเรียน นักศึกษา ที่แต่งกายไม่สุภาพ
- การแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังจุดเสี่ยง ภายในและภายนอกสถานศึกษา ยังไม่ดำเนินการจัดทำ เนื่องจากตารางเรียน ตารางสอนยังมีการแก้ไข

#### ๔.๓.๓ แผนงานอาชีพและจัดหางาน

- ขอความอนุเคราะห์ครูที่ปรึกษา แผนกวิชา ประชาสัมพันธ์การกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยให้นักเรียน นักศึกษาที่สนใจ มาติดต่อขอรับแบบฟอร์มคำขอกู้ยืมเงินได้ที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- คู่มือนักเรียน นักศึกษา สามารถดูได้ที่เว็บไซต์ของวิทยาลัยการอาชีพสตึก
- การคัดเลือกนักเรียนทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๗ ระดับ ปวช.๑ (ตัวจริง ๑ คน และตัวสำรอง ๑ คน) ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพอประมาณ พร้อมทั้งให้ส่งใบสมัคร และหลักฐานรับรองสำเนาถูกต้อง (ฉบับจริง) ไปยังอาชีวศึกษาจังหวัดที่สถานศึกษาสังกัด ภายในวันศุกร์ ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

- |                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| ๑) นายเดชสิทธิ์ ประเสริฐ    | ห้อง ชย.๑๑  |
| ๒) นางสาวบัณฑิตา เดชชัย     | ห้อง พณบ.๑๒ |
| ๓) นางสาวอนุสรณ์ เงามาม     | ห้อง ชช.๑๑  |
| ๔) นางสาวจิรารัตน์ สายบุตร  | ห้อง ชก.๑๓  |
| ๕) นางสาวกานต์สินี สังข์ทอง | ห้อง พณค.๑๑ |

#### ๔.๓.๔ งานสวัสดิการนักเรียน นักเรียน

- ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษา ระดับชั้น ปวช.๒ ทุกห้อง ติดตามการรับชำระเงินประกันอุบัติเหตุของนักเรียน นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ และนำส่งเงินที่ห้องการเงิน ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ สำหรับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ ใช้บริษัท โรงพยาบาลนาตราชอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

- มติที่ประชุมรับทราบ...



- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

การออกดำเนินงานจัดตั้งศูนย์ซ่อมเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ออก-  
ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ซ่อมเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร

- ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ จุด ดังนี้

จุดที่ ๑ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองใหญ่ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

จุดที่ ๒ หมู่ที่ ๑ บ้านสวายตางวน อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

- ในวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ จุด ดังนี้

หมู่ที่ ๔ บ้านหนองกบ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ในการนี้ ขอความร่วมมือไปยังครูที่ปรึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ ช่างเชื่อมโลหะ ช่างไฟฟ้ากำลัง  
และช่างอิเล็กทรอนิกส์ จัดเตรียมนักเรียน นักศึกษา ไว้เป็น ๒ ทีมให้เรียบร้อย

- มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ งานครูที่ปรึกษา

- ประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันพุธ  
ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (พร้อมกับโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

- มติที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๔ เรื่องจากฝ่ายวิชาการ (ไม่เกิน ๓๐ นาที)

๔.๔.๑ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

- พัฒนาหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- มติ ที่ประชุมรับทราบ

- รายวิชาระยะสั้นที่เปิดทำการเรียนการสอน ๑/๒๕๖๖

- มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๔.๒ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

- แผนฝึกสมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ

- มติ ที่ประชุมรับทราบ

- นักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพในวิทยาลัยการอาชีพสตึก

- มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๕ เรื่องจากฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (ไม่เกิน ๓๐ นาที)

๔.๕.๑ งานประกันคุณภาพ

๔.๕.๑.๑ การดำเนินงานประกันคุณภาพ

- มติ ที่ประชุมรับทราบ รองฝ่ายงานแผนและความร่วมมือ แจ้งเรื่องการประชุมงาน

ประกันคุณภาพ

๔.๕.๒ งานศูนย์บ่มเพาะ

/๔.๕.๒.๑ การรายงานผลการ...

๔.๕.๒.๑ การรายงานผลการประกอบการ

- มติ ที่ประชุมรับทราบ รองฝ่ายงานแผนและความร่วมมือแจ้งติดตามการรายงาน  
ผลการประกอบการ

๔.๕.๓ งานวางแผนและความร่วมมือ

๔.๕.๓.๑ การติดตาม สผ.

- มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (๑๐ นาที)**

๕.๑ งานพัสดุ

- มติ ที่ประชุมรับทราบ หัวหน้างานพัสดุแจ้งขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบงานพัสดุ

**เลิกการประชุม ๑๘.๓๐ น.**

ลงชื่อ.....*เป็นหนังสือ*.....

(นางสาวนันท์นภัส ยอรัมย์)

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ..........

(นายจรัส พิมพ์ชาติ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป


ผู้ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม

ลงชื่อ..........

(นายชนยุช หรบรพ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม

ลงชื่อ..........

(นายวิโรจน์ ทองเรือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ไฟล์แนบเอกสาร



<https://shorturl.asia/JtiGe>