



ที่ W&W/SPB/25-L078/SD/sp

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รับที่ 1262

วันที่ 25.01.2568

เวลา 15-50

21 กรกฎาคม 2568

เรื่อง เปิดรับสมัครงานช่างเทคนิค บริษัท ไวร์เออ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบฟอร์ม การรับสมัครพนักงาน บริษัท ไวร์เออ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด
2. การรับสมัครพนักงานทาง ออนไลน์

ด้วยบริษัท ไวร์เออ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด เป็นบริษัทในกลุ่มธนเทเลคอม เครือเจริญโภคภัณฑ์ กำลังขยายงานของบริษัทในโครงการต่างๆ มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน เพื่อปฏิบัติงาน ในท้องถิ่น ของจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ

บริษัทฯ เห็นว่านักศึกษาวิทยาลัยฯ ของท่าน มีความรู้และทักษะในด้านเทคนิคโดยเฉพาะ ด้านไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ ตรงตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ที่จะรับพนักงานด้านช่างมาปฏิบัติงาน จึงใคร่ขอประสานงานมาเพื่อให้ทางวิทยาลัยแจ้งนักศึกษาที่เพิ่งจบการศึกษา หรือ ศิษย์เก่าที่จบการศึกษาไปแล้ว สนใจสมัครเข้ามาเป็นพนักงานของบริษัท ไวร์เออ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยข้อ 1 หรือ ข้อ 2 ตั้งแต่วันที่ จนถึง 30 สิงหาคม 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรด

☒ ทราบ

☐ พิจารณา

๑. เห็นควรมอบ

☒ งาน นายแหว

☒ ฝ่าย พัสดุ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ดา ดั่งเงิ)

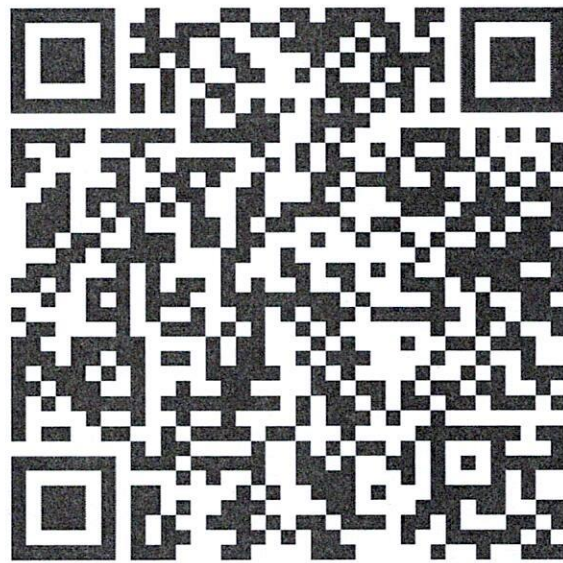
รองผู้อำนวยการ

ติดต่อประสานงาน : จตุพล ธาตุอาภรณ์ Email : Jatupol.Tha@ww.co.th

เบอร์โทรศัพท์ 095-3312426

— นายแหว
— นายพัสดุ
— 1151/1000 01. 00
— นายจตุพล ธาตุอาภรณ์
— นายจตุพล ธาตุอาภรณ์
— นายจตุพล ธาตุอาภรณ์

QR Code สำหรับ ลงทะเบียนสมัครงาน

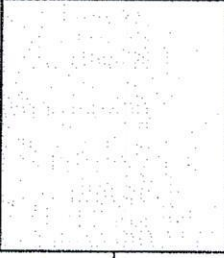


บริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำนักงานภาคเหนือตอนล่าง 100/1-4 ถ.สิงห์วัฒน์
บ.4 ต.บ้านคลอง อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000
โทร. 083 044 6175 / 095 914 9153
Facebook ทรูดิจิทัลทรูภาคเหนือตอนล่าง

true

Application Form / ใบสมัครงาน

กำหนดการรับสมัครงานจากแหล่งใด.....

	
หน้าหน้า	ส่วนสูง

ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร
จังหวัดที่ลงสมัคร เงินเดือนที่ต้องการ บาท

รายละเอียดของผู้สมัคร

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)
วัน/เดือน/ปี เกิด อายุ ปี บัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ปัจจุบัน

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก
E-mail ID Line โทร
บุคคลที่สามารถติดต่อในกรณีเร่งด่วน ความสัมพันธ์
ที่อยู่..... โทร

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา ชื่อสถาบัน
สาขา/วิชาเอก คะแนนเฉลี่ย

การรับราชการทหาร

ความสามารถพิเศษ

ภาษาอังกฤษ	☐ พอใช้	☐ ดี	☐ ดีมาก
ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์(โปรแกรมที่ใช้งานได้)			
ความสามารถในด้านพิมพ์ดีด	ไทย	คำ/นาที	อังกฤษ
มีรถยนต์ส่วนตัวหรือไม่	☐ มี	☐ ไม่มี	
ใบขับขี่รถยนต์	☐ มี	☐ ไม่มี	

ประวัติการทำงาน

ชื่อบริษัท
 ที่อยู่ โทร.
 วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน สิ้นสุด
 ตำแหน่ง เงินเดือน
 ลักษณะงานที่ได้รับผิดชอบ

ชื่อบริษัท
 ที่อยู่ โทร.
 วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน สิ้นสุด
 ตำแหน่ง เงินเดือน
 ลักษณะงานที่ได้รับผิดชอบ

ชื่อบริษัท
 ที่อยู่ โทร.
 วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน สิ้นสุด
 ตำแหน่ง เงินเดือน
 ลักษณะงานที่ได้รับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากที่บริษัทฯ อ้างเข้ามาทำงานแล้ว
 ปรากฏว่าข้อความในใบสมัคร เอกสารที่นำมาแสดงหรือรายละเอียดที่ไว้ไว้ไปเป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์จะเลิกจ้างได้โดยไปต้องจ่ายเงินชดเชย
 หรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ลายมือชื่อผู้สมัคร / Applicant's signature

วันที่สมัคร / Date